

# Aufgabenübersicht Fachbereich Umwelt (70)

Fachbereich: Umwelt		
Fachdienst Natur und Boden - 70.1 -	Fachdienst Wasser - 70.2 -	Fachdienst Abfall - 70.3 -
<b>Team Naturschutzrecht, Bodenschutz und Landschaft</b> - 70.1.1 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bearbeitung naturschutzrechtlicher Verfahren und naturschutzrechtlicher Maßnahmen</li> <li>2. Schutz von Natur und Landschaft</li> <li>3. Betreuung von Natur- und Landschaftsschutzgebieten, Natura 2000</li> <li>4. Naturschutzrechtliche Landschaftsentwicklung und -pflege</li> <li>5. Gewährung von Zuschüssen für Naturschutzmaßnahmen</li> <li>6. Betreuung der Regionalbeauftragten des Landkreises Göttingen für Naturschutz und Landschaftspflege und der Kreisnaturschutzbeauftragten</li> <li>7. Bearbeitung artenschutzrechtlicher Verfahren</li> <li>8. Erstellung und Führung des Biotop- und Kompensationskatasters</li> <li>9. Grundstücksbewirtschaftung eigener Naturschutzflächen</li> <li>10. Bearbeitung bodenschutzrechtlicher Verfahren und bodenschutzrechtlicher Maßnahmen inkl. bodenschutzfachlicher Prüfung</li> <li>11. Bearbeitung bodenschutzrechtlicher Stellungnahmen zu Vorhaben und Planungen sowie Plänen Dritter</li> <li>12. Abwehr schädlicher Bodenveränderungen</li> <li>13. Erfassung, Dokumentation und Führung eines Verzeichnisses für Altstandorte, Altlasten</li> <li>14. Umweltinformationsauskünfte zu den Schutzgütern Natur (inkl. Wald) und Boden</li> <li>15. Bearbeitung der Angelegenheiten als Landwirtschaftsbehörde für Stadt und Landkreis Göttingen</li> <li>16. Bearbeitung von waldrechtlichen Angelegenheiten</li> <li>17. Verwaltungrechtliche Umsetzung der Ziele des Niedersächsischen Weges auf regionaler Ebene</li> <li>18. Koordination von Stellungnahmen des gesamten Fachbereichs zu Vorhaben und Planungen sowie Plänen Dritter</li> <li>19. Öffentlichkeitsarbeit, Auskünfte- und Beratungsleistungen [10]</li> </ol>	<b>Team Wasserrecht</b> - 70.2.1 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verwaltungrechtliche Bearbeitung wasserrechtlicher Verfahren</li> <li>2. Verwaltungrechtliche Stellungnahmen zu internen und externen Verfahren Dritter</li> <li>3. Verwaltungrechtliche Gewässeraufsicht</li> <li>4. Verwaltungrechtliche Entscheidungen zu wassergefährdenden Stoffen</li> <li>5. Verwaltungrechtliche Bearbeitung von Verfahren zur Abwasserbehandlung</li> <li>6. Abwasserabgabe, Wasserentnahmegebühr, Führung des Wasserbuchs</li> <li>7. Verwaltungrechtliche Entscheidungen zu Gefahrenabwehr im Bereich Wasserrecht</li> <li>8. Verwaltungrechtliche Betreuung von Wasserschutzgebieten</li> <li>9. Verwaltungrechtliche Betreuung von Überschwemmungsgebieten</li> <li>10. Betreuung der eingesetzten Fachverfahren</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haushaltsangelegenheiten</li> <li>2. Fachbereichsinternes Personal- und Organisationsmanagement</li> <li>3. DV-Koordination, GIS, System/ Daten/ Web/ Ausstattung</li> <li>4. Betreuung des Umweltausschusses</li> <li>5. Grundsatzangelegenheiten, Koordination, Abfallwirtschaften</li> </ol>
	<b>Team Wasserwirtschaft</b> - 70.2.2 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fachtechnische Bearbeitung in wasserrechtlichen Verfahren</li> <li>2. Fachtechnische Stellungnahmen zu internen und externen Verfahren Dritter</li> <li>3. Fachtechnische Gewässeraufsicht</li> <li>4. Kontrolle und fachtechnische Beurteilung von wassergefährdenden Stoffen</li> <li>5. Fachtechnische Stellungnahmen bezüglich Abwasserbehandlung</li> <li>6. Fachtechnische Unterstützung bei der Berechnung und Festsetzung der Abwasserabgabe und der Wasserentnahmegebühr</li> <li>7. Fachtechnische Anordnung von Maßnahmen bei Unfällen mit wassergefährdenden Stoffen zur Gefahrenabwehr</li> <li>8. Fachtechnische Beratung zu Wasserschutzgebieten</li> <li>9. Fachtechnische Beratung zu Überschwemmungsgebieten</li> </ol>	<b>Team Abfallbehörde</b> - 70.3.1 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Umweltüberwachung</li> <li>2. Untere Abfallbehörde - Umweltüberwachung</li> <li>3. Abfallreuzerüberwachung nach dem Kreislaufwirtschaftsgesetz</li> <li>4. Überwachung der Abfallentsorgung bei Bauvorhaben (Verwertung und Beseitigung)</li> <li>5. Altablagerungen, Altdeponien</li> <li>6. Überwachung der landwirtschaftlichen Verwertung organischer Abfälle</li> <li>7. Bodenbörse</li> <li>8. Pflanzenabfallverordnung</li> </ol>
<b>Team Naturschutz und Landschaftspflege</b> - 70.1.2 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bearbeitung naturschutzrechtlicher Stellungnahmen zu internen und externen Vorhaben, Planungen sowie Plänen Dritter</li> <li>2. Bearbeitung artenschutzrechtlicher Verfahren</li> <li>3. Landschaftsplanung</li> <li>4. Fachbeiträge zu Ausweisungsverfahren für geschützte Teile von Natur und Landschaft und Änderungsverfahren</li> <li>5. Betreuung von Natur- und Landschaftsschutzgebieten, Umsetzung Natura 2000</li> <li>6. Landschaftsentwicklung und -pflege</li> <li>7. Führung und Aktualisierung des Biotop- und Kompensationskataster</li> <li>8. Durchführung von Bodenabbauverfahren</li> <li>9. Umsetzung der Ziele des Niedersächsischen Weges auf regionaler Ebene</li> <li>10. Öffentlichkeitsarbeit, Auskünfte- und Beratungsleistungen</li> <li>11. Betreuung der eingesetzten Fachverfahren</li> </ol>		<b>Team Abfallwirtschaftsbetrieb GO</b> - 70.3.2 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Restabfall-/Sperrabfallentsorgung</li> <li>2. Bioabfall-/Grünabfallentsorgung</li> <li>3. Sonstige Entsorgung von Abfällen</li> <li>4. Öffentlichkeitsarbeit, Abfallberatung und Beschwerdemanagement, auch für Duale Systeme</li> <li>5. Anlieferungs-, Andienungs- und Nachweisverfahren</li> <li>6. Bestimmung und Zuweisung vorzuhaltender Abfallbehälter (Gewerbeabfallkontrolle/beratung)</li> <li>7. Gebührenfestsetzung und -erhebung</li> <li>8. Vergabeverfahren und Abfallbehältermangement</li> <li>9. Widerspruchs- und Klageangelegenheiten; Satzungsangelegenheiten</li> <li>10. EDV-Fachadministration, digitale Aktenverwaltung</li> </ol>
		<b>Team Entsorgungsanlagen GO</b> - 70.3.3 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Entsorgungsanlagen: Breitenberg, Dransfeld, Deiderode</li> <li>2. Stilllegung/Nachsorge Deponien DK II</li> <li>3. Bau und Betrieb Sickerwasserklärwerk DK II</li> <li>4. Bau und Betrieb Deponien DK I</li> <li>5. Bau und Betrieb Umkehrosmose-Kläranlagen DK I</li> <li>6. Bau und Betrieb Kompostanlagen mit Kompostvermarktung</li> <li>7. Bau und Betrieb Recyclinghöfe</li> <li>8. Abfallbehälterdienst</li> <li>9. Ausbildung Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft; -Abwassertechnik</li> </ol>
		<b>Team Abfallwirtschaftsbetrieb OHA</b> - 70.3.4 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Restabfall-/Sperrabfallentsorgung</li> <li>2. Bioabfall-/Grünabfallentsorgung</li> <li>3. Sonstige Entsorgung von Abfällen</li> <li>4. Öffentlichkeitsarbeit, Abfallberatung und Beschwerdemanagement, auch für Duale Systeme</li> <li>5. Bestimmung und Zuweisung vorzuhaltender Abfallbehälter (Gewerbeabfallkontrolle/beratung)</li> <li>6. Gebührenfestsetzung und -erhebung</li> <li>7. Vergabeverfahren und Abfallbehältermangement</li> <li>8. Widerspruchs- und Klageangelegenheiten; Satzungsangelegenheiten</li> <li>9. EDV-Fachadministration, digitale Aktenverwaltung</li> </ol>
		<b>Team Entsorgungsanlagen OHA</b> - 70.3.5 - <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Entsorgungsanlage: Hattorf am Harz</li> <li>2. Stilllegung/Nachsorge Deponien DK II</li> <li>3. Bau und Betrieb Sickerwasserklärwerk DK I und DK II</li> <li>4. Bau und Betrieb Deponien DK I und DK II</li> <li>5. Betrieb Abfallschlagstation</li> <li>6. Anlieferungs-, Andienungs- und Nachweisverfahren</li> <li>7. Bau und Betrieb Recyclinghöfe</li> <li>8. Abfallbehälterdienst</li> <li>9. Ausbildung Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft; -Abwassertechnik</li> </ol>